**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 34**

города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

(МАДОУ ЦРР – д/с №34)

# ПРИКАЗ

«25»февраля 2022 г. № 78-1-К/1

г. Кропоткин

**Об организации работы консультационного центра «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей**

 В соответствии с п.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155, Методическими рекомендациями по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2022г., решения Педагогического совета от 25.02.2022г. протокол № 3, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу консультационного центра «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей с 01.04.2022г.
2. Назначить ответственным лицом (диспетчером) за работу консультационного центра «Семейное купе» заместителя заведующего по воспитательно-методической работе Н.В.Гаврилову.
3. Ответственному лицу (диспетчеру) за работу консультационного центра «Семейное купе» Н.В.Гаврилову осуществлять непосредственный контроль за работой консультационного центра, прием обращений (лично или дистанционно), смену информации на сайте учреждения, в Е-услугах, популяризацию работы консультационного центра.
4. Для организации деятельности консультационного центра «Семейное купе» привлечь следующих специалистов:

Гаврилова Н.В. – заместитель заведующего по ВМР

Залозецкая И.Г. -педагог-психолог

Крылова Т.В. - музыкальный руководитель

Снегирёва О.В.– музыкальный руководитель

Диденко Е.Ф. – учитель-логопед, учитель - дефектолог

Денисова Д.Н. – учитель-логопед

Малыгин О.С.- инструктор по ФК

Спесивцева О.С.- педагог дополнительного образования по ИЗО

Бровко В.В. – старшая медицинская сестра

Челнокова Н.А. – воспитатель.

5. Утвердить Порядок оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей консультационным центром «Семейное купе».

6. Утвердить Паспорт консультационного центра «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Утвердить план работы консультационного центра «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

8. Утвердить график работы консультационного центра «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

9.Утвердить график работы специалистов консультационного центра

 «Семейное купе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

10.Утвердить форму бланка запроса (обращения) на предоставление

услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

11.Утвердить форму согласия на обработку персональных данных.

12.Утвердить форму обязательства о неразглашении персональных данных родителей (законных представителей) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей - получателей Услуг консультационного центра «Семейное купе» МАДОУ ЦРР - д/с № 34.

13.Утвердить форму журнала кодирования информации о получателях услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей консультационного центра «Семейное купе».

14.Утвердить форму журнала учета услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей консультационным центром «Семейное купе».

15.Заместителю заведующего по воспитательно-методической работе Гавриловой Н.В. разместить информацию о работе консультационного центра «Семейное купе» МАДОУ ЦРР - д/с № 34 на официальном Интернет-сайте МАДОУ ЦРР - д/с № 34.

16.Считать утратившим силу с 01.04.2022 г. Положение о Консультационном центре «Семейное купе» по оказанию психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не получающих дошкольное образование, утвержденное от 08.02.2019г. № 17.

17.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий О.Н. Кулешова



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №,п/п | Ф.И.О. | должность | дата | подпись |
| 1 | Гаврилова Н.В. | заместитель заведующего по ВМР | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 2 | Залозецкая И.Г. | педагог-психолог | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 3 | Снегирёва О.В. | музыкальный руководитель | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 4 | Диденко Е.Ф. | учитель-логопед, учитель - дефектолог | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 5 | Денисова Д.Н. | учитель-логопед | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 6 | Крылова Т.В. | музыкальный руководитель | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 7 | Малыгин О.С. | инструктор по ФК | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 8 | Спесивцева О.С. | педагог дополнительного образования по ИЗО | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 9 | Бровко В.В. | старшая медицинская сестра | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |
| 10 | Челнокова Н.А. | воспитатель | «\_\_\_\_»\_\_\_\_2022 |  |